

CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD INCLUIDOS EN EL PEAC ABIERTO PERMANENTEMENTE - FAMILIA PROFESIONAL COMERCIO Y MARKETING

Cualificaciones completas incluidas en la correspondiente convocatoria

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD		CONVOCATORIA	CÓDIGO Q	CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	UNIDAD DE COMPETENCIA
COMT0211	Actividades auxiliares de comercio	COMT109 Título Profesional Básico en Servicios Comerciales	COM412_1	Actividades auxiliares de comercio	UC1327_1: Realizar operaciones auxiliares de reposición, disposición y acondicionamiento de productos en el punto de venta. UC1326_1: Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos. UC1328_1: Manipular y trasladar productos en la superficie comercial y en el reparto de proximidad, utilizando transpalés y carretillas de mano. UC1329_1: Proporcionar atención e información operativa, estructurada y protocolarizada al cliente.
COML0110	Actividades auxiliares de almacén	COMT109 Título Profesional Básico en Servicios Comerciales	COM411_1	Actividades auxiliares de almacén	UC1325_1: Realizar las operaciones auxiliares de recepción, colocación, mantenimiento y expedición de cargas en el almacén de forma integrada en el equipo. UC1326_1: Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos. UC0432_1: Manipular cargas con carretillas elevadoras
COMV0108	Actividades de Venta	COMC202 Certificado de profesionalidad de Actividades de Venta	COM085_2	Actividades de Venta	UC0239_2: Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización. UC0240_2: Realizar las operaciones auxiliares a la venta. UC0241_2: Ejecutar las acciones del Servicio de Atención al Cliente/Consumidor /Usuario. UC99982_2: Comunicarse en lengua inglesa con un nivel de usuario básico (A2), según el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas, en el ámbito profesional
COMP0108	Implantación y animación de espacios comerciales	COMT302 Título de Técnico Superior en Gestión de Ventas y Espacios Comerciales	COM158_3	Implantación y animación de espacios comerciales	UC0501_3: Establecer la implantación de espacios comerciales. UC0502_3: Organizar la implantación de productos/servicios en la superficie de venta. UC0503_3: Organizar y controlar las acciones promocionales en espacios comerciales. UC0504_3: Organizar y supervisar el montaje de escaparates en el establecimiento comercial.
COMM0111	Asistencia a la investigación de mercados	COMT304 Título de Técnico Superior en Marketing y Publicidad	COM312_3	Asistencia a la investigación comercial	UC0993_3: Preparar la información e instrumentos necesarios para la investigación de mercados. UC0994_3: Organizar y controlar la actividad de los encuestadores. UC0995_2: Realizar encuestas y/o entrevistas utilizando las técnicas y procedimientos establecidos. UC0997_3: Colaborar en el análisis y obtención de conclusiones a partir de la investigación de mercados.
COMT0210	Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	COMT301 Título de Técnico Superior en Comercio Internacional	COM086_3	Gestión administrativa y financiera del comercio internacional	UC0242_3: Realizar y controlar la gestión administrativa en las operaciones de importación /exportación y/o introducción /expedición de mercancías. UC0243_3: Gestionar las operaciones de financiación para transacciones internacionales de mercancías y servicios. UC0244_3: Gestionar las operaciones de cobro y pago en las transacciones internacionales. UC1010_3: Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.

CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD INCLUIDOS EN EL PEAC ABIERTO PERMANENTEMENTE - FAMILIA PROFESIONAL COMERCIO Y MARKETING

Cualificaciones completas incluidas en la correspondiente convocatoria

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD		CONVOCATORIA	CÓDIGO Q	CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	UNIDAD DE COMPETENCIA
COML0109	Tráfico de mercancías por carretera	COMT303 Título de Técnico Superior en Transporte y Logística	COM088_3	Tráfico de mercancías por carretera	UC0247_3: Organizar y controlar la actividad del departamento de tráfico/explotación en las empresas que realicen transporte de mercancías por carretera.
					UC0248_3: Planificar y gestionar las operaciones del tráfico/explotación en las empresas que realicen transporte de mercancías por carretera.
					UC1006_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en las relaciones y actividades de logística y transporte internacional.
COML0211	Gestión comercial y financiera del transporte de carretera	COMT303 Título de Técnico Superior en Transporte y Logística	COM651_3	Gestión comercial y financiera del transporte de carretera	UC2182_3: Comercializar servicios de transporte por carretera
					UC2183_3: Gestionar la actividad económico-financiera del transporte por carretera.
					UC2061_3: Realizar la gestión administrativa y documental de operaciones de transporte por carretera.
					UC2184_3: Gestionar las relaciones con clientes y seguimiento de operaciones de transporte por carretera.
					UC1006_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente, en las relaciones y actividades de logística y transporte internacional.
COMT0112	Actividades de gestión del pequeño comercio	COMC201 Certificado de Actividades de Gestión del Pequeño Comercio	COM631_2	Actividades de gestión del pequeño comercio	UC0239_2: Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización.
					UC1792_2: Gestionar la prevención de riesgos laborales en pequeños negocios.
					UC2105_2: Organizar y animar el punto de venta de un pequeño comercio.
					UC2104_2: Impulsar y negociar un pequeño comercio de calidad.
					UC2106_2: Garantizar la capacidad de respuesta y abastecimiento del pequeño comercio.
COML0210	Gestión y control del aprovisionamiento	COMC303 Certificado de Gestión y Control del Aprovisionamiento	COM315_3	Gestión y control del aprovisionamiento	UC1003_3: Colaborar en la elaboración del plan de aprovisionamiento.
					UC1004_3: Realizar el seguimiento y control del programa de aprovisionamiento.
					UC1005_3: Colaborar en la optimización de la cadena logística con los criterios establecidos por la organización.
					UC9998_2: COMUNICARSE EN LENGUA INGLESA CON UN NIVEL DE USUARIO BÁSICO (A2), SEGÚN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, EN EL ÁMBITO PROFESIONAL
COMT0411	Gestión comercial de ventas	COMC308 Certificado en Gestión Comercial en Ventas	COM314_3	Gestión comercial de ventas	UC1000_3: Obtener y procesar la información necesaria para la definición de estrategias y actuaciones comerciales.
					UC1001_3: Gestionar la fuerza de ventas y coordinar el equipo de comerciales.
					UC0239_2: Realizar la venta de productos y/o servicios a través de los diferentes canales de comercialización.
					UC0503_3: Organizar y controlar las acciones promocionales en espacios comerciales.
					UC9998_2: COMUNICARSE EN LENGUA INGLESA CON UN NIVEL DE USUARIO BÁSICO (A2), SEGÚN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, EN EL ÁMBITO PROFESIONAL
COML0309	Organización y gestión de almacenes	COMC304 Certificado en Organización y Gestión de Almacenes	COM318_3	Organización y gestión de almacenes	UC1014_3: Organizar el almacén de acuerdo a los criterios y niveles de actividad previstos.
					UC1015_2: Gestionar y coordinar las operaciones del almacén.
					UC1005_3: Colaborar en la optimización de la cadena logística con los criterios establecidos por la organización.

CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD INCLUIDOS EN EL PEAC ABIERTO PERMANENTEMENTE - FAMILIA PROFESIONAL COMERCIO Y MARKETING

Cualificaciones completas incluidas en la correspondiente convocatoria

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD		CONVOCATORIA	CÓDIGO Q	CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	UNIDAD DE COMPETENCIA
COML0209	Organización del transporte y la distribución	COMC302 Certificado en Organización del Transporte y la Distribución	COM317_3	Organización del transporte y la distribución	UC1012_3: Organizar, gestionar y controlar la distribución capilar de mercancías.
					UC1013_3: Organizar, gestionar y controlar las operaciones de transporte de larga distancia.
					UC1005_3: Colaborar en la optimización de la cadena logística con los criterios establecidos por la organización.
					UC1006_2: Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente en las relaciones y actividades de logística y transporte internacional
COMM0110	Marketing y compraventa internacional	COMC305 Certificado de Marketing y Compraventa Internacional	COM316_3	Marketing y compraventa	UC1007_3: Obtener y elaborar información para el sistema de información de mercados.
					UC1008_3: Realizar estudios y propuestas para las acciones del plan de marketing-mix internacional.
					UC1009_3: Asistir en los procesos de negociación y ejecución de las operaciones de compraventa internacional de productos/servicios.
					UC1010_3: Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.
COML0111	Tráfico de viajeros por carretera	COMC301 Certificado en Tráfico de Viajeros por Carretera	COM623_3	Tráfico de viajeros por carretera	UC1011_3: Comunicarse en una lengua distinta del inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.
					UC2059_3: Establecer y organizar planes de transporte de viajeros por carretera.
					UC2060_3: Gestionar y supervisar las operaciones de transporte de viajeros por carretera.
					UC2061_3: Realizar la gestión administrativa y documental de operaciones de transporte por carretera.
COMM0112	Gestión de marketing y comunicación	COMC306 Certificado de Gestión de Marketing y Comunicación	COM652_3	Gestión de marketing y comunicación	UC1464_2: Realizar las actividades de atención e información a los viajeros del autobús o autocar.
					UC2185_3: Asistir en la definición y seguimiento de las políticas y plan de marketing.
					UC2186_3: Gestionar el lanzamiento e implantación de productos y servicios en el mercado.
					UC2187_3: Organizar y gestionar eventos de marketing y comunicación, siguiendo el protocolo y criterios establecidos.
COMT0110	Atención al cliente, consumidor o usuario	COMC307 Certificado en Atención al cliente, consumidor o usuario	COM087_3	Atención al cliente, consumidor o usuario	UC2188_3: Asistir en la organización y seguimiento del plan de medios y soportes establecido.
					UC2189_3: Elaborar y difundir en diferentes soportes, materiales, sencillos y autoeditables, publipromocionales e informativos.
					UC1007_3: Obtener y elaborar información para el sistema de información de mercados.
					UC9998_2: COMUNICARSE EN LENGUA INGLESA CON UN NIVEL DE USUARIO BÁSICO (A2), SEGÚN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, EN EL ÁMBITO PROFESIONAL
COMT0110	Atención al cliente, consumidor o usuario	COMC307 Certificado en Atención al cliente, consumidor o usuario	COM087_3	Atención al cliente, consumidor o usuario	UC0241_2: Ejecutar las acciones del servicio de Atención al Cliente/ Consumidor/Usuario.
					UC0245_3: Gestionar las quejas y reclamaciones del cliente/consumidor/usuario.
					UC0246_3: Obtener, organizar y gestionar la información y documentación en materia de consumo.
					UC9998_2: COMUNICARSE EN LENGUA INGLESA CON UN NIVEL DE USUARIO BÁSICO (A2), SEGÚN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, EN EL ÁMBITO PROFESIONAL